



Facultad de Veterinaria
Universidad Complutense de Madrid

GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS

EV5.1. Breve descripción de los servicios de orientación académica y profesional.

Índice

EV5.1. Tabla 1. Personal de Administración y Servicio

EV5.1. Anexo 1. Breve descripción de los servicios de orientación académica.

EV5.1. Anexo 2. Centro de Orientación e Información de Empleo COIE



Facultad de Veterinaria
Universidad Complutense de Madrid



EV5.1.EL PERSONAL DE APOYO QUE PARTICIPA EN LA VIABILIDAD DEL GRADO

EV5.1.Tabla 1. PERSONAL DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS

| Categoría profesional | Nº TOTAL | MUJERES | HOMBRES |
|--|---------------------|----------------|----------------|
| FUNCIONARIOS | 27 | 19 | 8 |
| FUNCIONARIOS INTERINOS | 8 | 6 | 2 |
| PERSONAL LABORAL FIJO | 43 | 13 | 30 |
| PERSONAL LABORAL CONTRATADO | 15 | 8 | 7 |
| PERSONAL CON CARGO A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN | 25 | 18 | 7 |
| TOTAL | 118 | 64 | 54 |



EV5.1. Anexo 1. Breve descripción de los servicios de orientación académica.

Curso: 2014-15

Centro: Facultad de Veterinaria

Plan de estudios: GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS

Tanto dentro de la UCM como de la Facultad de Veterinaria, existen muchas posibilidades de información y apoyo a los alumnos matriculados, tanto para el asesoramiento académico como profesional. La oferta está agrupada, según la problemática que atiende, en distintas oficinas y centros. La información se resume en: <https://www.ucm.es/estudios/2015-16/grado-cienciaytecnologiadelosalimentos-estudios-estructura>
<http://www.ucm.es/estudios/2015-16/grado-cienciaytecnologiadelosalimentos-acceso-informacion>

1. Mecanismos de información y orientación académica para estudiantes matriculados

1.1. Desde la Facultad de Veterinaria (como centro docente)

Desde la Facultad de Veterinaria se cuenta fundamentalmente con las siguientes vías de actuación (**EV5.1. Figura 1**).

1. **Jornada de bienvenida.** El Equipo Decanal, los Directores de los Departamentos con docencia en primer curso, los Coordinadores de Asignaturas de primer curso, la Directora de la Biblioteca, la Jefa de la Secretaría de Alumnos, los representantes de alumnos y de asociaciones estudiantiles, realizan una presentación de bienvenida, en la que se informa a los nuevos alumnos del funcionamiento y organización de la Facultad y de los servicios que el Centro pone a su disposición. También se les informa de las páginas web de la Facultad y de la Universidad (incluido el Campus Virtual), donde se encuentra toda la información sobre las titulaciones ofertadas por el centro, servicios universitarios, prácticas externas y otras actividades. En esta Jornada, también se presenta a los alumnos el programa de Mentorías para alumnos de nuevo ingreso, que se aborda más adelante.
2. **Plan de Acción Tutorial.** Tiene como *objetivo* la integración de los alumnos de primera matrícula en el Centro, reducir la tasa de abandono e incrementar la tasa de eficacia y de éxito del Grado. Las *actividades* son reguladas por el Comité de Evaluación y Mejora de la Calidad del Grado (CEMC-CYTA). Se *lleva a cabo* a través de la intervención de los *coordinadores de curso* y la *Vicedecana de Coordinación* de Grado. Entre las actividades básicas se incluye:
 - (1) Al inicio del periodo académico, en el aula se presenta el Coordinador del Curso como principal interlocutor, y persona al que el alumno debe notificar cualquier problema de grupo o personal. Los estudiantes disponen del teléfono y del e-mail de los Coordinadores para establecer contacto en el caso necesario.
 - (2) En el primer Curso del Grado, los primeros días de actividad docente, los Coordinadores en el aula aportan información para que el alumno conozca:

- La estructura de la web de la Facultad y de la UCM
- El acceso al Campus Virtual
- Las particularidades de la Guía Docente, la estructura de la programación y actividades a realizar en el curso.

(3) En todos los cursos, los coordinadores proporcionan la información pertinente y procuran la participación de los alumnos en:

- elección del representante/s del curso (delegado/s), que será miembro del Consejo de Titulación del Grado.
- los sistemas de evaluación de la docencia
- en las encuestas centralizadas.
- en las elecciones de representantes en distintos estamentos de la facultad.

(4) *En periodo de matrícula, los Coordinadores prestan asesoramiento a los alumnos que lo soliciten. En esta labor también participa el Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Institucionales así como la Delegación de Alumnos.*

(5) Informar al CEMC-CYTA de los alumnos en 5ª o más convocatorias para establecer comunicación con coordinadores de la asignatura y estudiantes.

(6) Realizar seminarios para informar a los alumnos de:

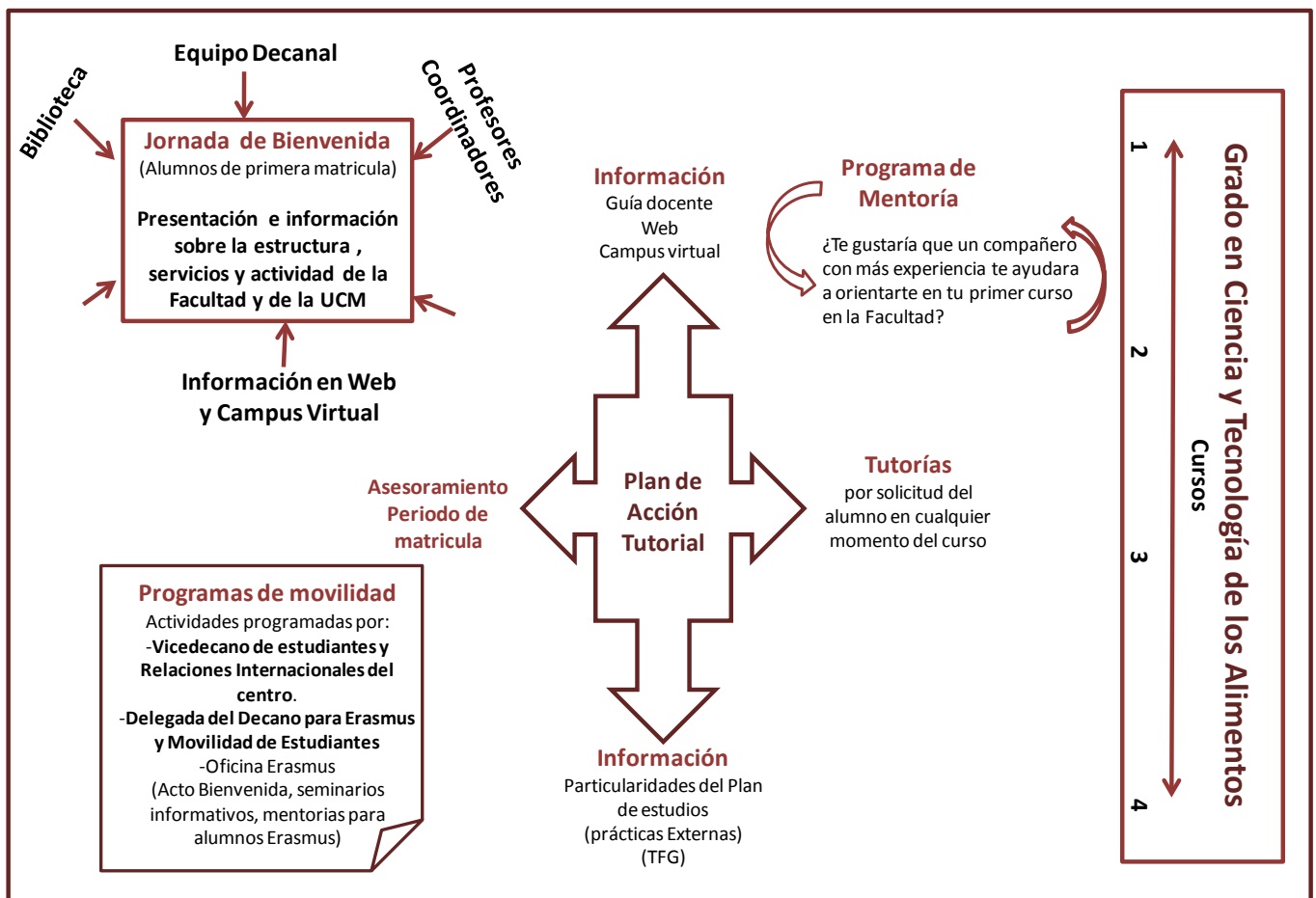
- las particularidades de la programación del 4º curso (dirigido a alumnos en el sexto semestre)
- Oferta de asignaturas optativas (dirigido a alumnos en el sexto semestre)
- Planificación de las asignaturas Prácticas Externas y Trabajo Fin de Grado (dirigido a los alumnos del 6º, 7º y 8º semestre). En estos seminarios participan los miembros de las Comisiones de Coordinación de estas asignaturas.

(7) Siempre que el alumno lo requiera podrá solicitar una tutoría a los Coordinadores de Grado o del Curso.

- 3. Programa de Mentorías.** Para estudiantes de 1º de Grado. Para ello, previamente, estudiantes de cursos avanzados son formados con el fin de participar activamente como mentores en dicho Plan. El coordinador de este Programa en el centro es el Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales, Prof. Ángel Sainz Rodríguez. (<https://www.ucm.es/mentorias>).
- 4. Campus Virtual.** Además el estudiante dispone del Campus Virtual de la UCM, donde puede encontrar toda la información necesaria para solucionar los problemas que se le puedan presentar tanto en relación con la UCM como con su titulación.
- 5. Programas de movilidad.** El Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales (Prof. Ángel Sainz) y la Delegada del Decano de la Facultad para Erasmus y Movilidad de Estudiantes (Prof. Carmen Herranz) imparten seminarios de información sobre los distintos programa de movilidad (especialmente Erasmus y Sicue-Séneca) así como de sus convocatorias de becas. Para los alumnos visitantes (especialmente Erasmus *in*) se realiza un acto para su recepción en el

centro y se les asigna un alumno mentor que se ocupa de informarles y asesorarles los primeros días. Con el fin de favorecer la integración de los alumnos *in se* organiza la actividad, “*Idiomas sin fronteras*”, en la que se establecen mesas de debate en distintas lenguas.

6. **Oficina de Orientación del Estudiante.** Esta Oficina es coordinada por el Vicedecano de Estudiantes y Relaciones Internacionales y es atendida directamente por los alumnos representantes de la Facultad de Veterinaria, quienes orientan directamente a sus compañeros acerca de aspectos académicos y extracadémicos de interés para los estudiantes.



EV5.1. Figura 1. Principales servicios de orientación académica ofrecidos al estudiante desde la facultad de Veterinaria

1.2. Desde la UCM. La universidad cuenta con un amplio dispositivo de servicios para la atención de los alumnos matriculados entre los que cabe citar:

1. **Servicio de Becas,** donde pueden obtener toda la información en relación con las ayudas para la realización de sus estudios universitarios. (<http://www.ucm.es/servicio-de-becas>).

2. **Casa del Estudiante**, es un espacio en el que el alumno puede participar de forma permanente, atendiendo a los distintos ámbitos de su vida académica, profesional y personal. Ofrece un amplio programa mensual de actividades, iniciativas y propuestas destinadas a enriquecer la vida social y cultural del estudiante UCM. (<http://www.ucm.es/la-casa-del-estudiante>).
3. **Oficina del Defensor del Universitario**, ofrece asesoría jurídica. (<http://www.ucm.es/memoria-defensor-del-estudiante-1>).
4. **Oficina para la Inclusión de Personas con Diversidad (OIPD)**, proporciona apoyo al estudiante con diversidad y a toda la Comunidad Universitaria incluyendo orientación y asesoramiento al profesorado que tiene en sus aulas alumnos con discapacidad. Cuenta con un **Coordinador de personas con discapacidad en la Facultad de Veterinaria**, apoya al estudiante discapacitado para el mejor desarrollo de los grados que se realizan en esta Facultad. (<http://www.ucm.es/directorio?eid=120>). (Solidarios: <http://www.ucm.es/directorio?eid=1460>).
5. **Unidad de Igualdad**, aporta información y apoyo para desarrollar acciones que avancen en la igualdad. <http://www.ucm.es/unidad-de-igualdad>.
6. **Oficina de relaciones internacionales**: ofrece información y apoyo a los estudiantes que deseen participar en programas de movilidad entre Universidades de distintos países. (<http://www.ucm.es/internacional>).
7. **Programa de Ayuda a Deportistas de Alto Nivel**: el objetivo es ayudar a nuestros alumnos a compatibilizar la actividad deportiva y sus estudios académicos, para su total integración en el sistema educativo universitario. Cuenta con un Coordinador de este programa en la Facultad de Veterinaria. (<https://www.ucm.es/programa-ayuda-dan>)
8. **Servicios centrales** de bibliotecas, deporte, etc. (http://www.ucm.es/servicios_1).

2. Mecanismos de información y orientación profesional

2.1. Desde la Facultad de Veterinaria (como centro docente). Como se muestra en EV5.1.Figura 2 desde el Centro se ofrecen varios servicios y actividades orientados a la mejor integración profesional de los egresados. Cabe mencionar:

1. **Jornadas de Orientación profesional.** Organizadas por la Delegación de Alumnos, Asociaciones ACYTAM (Asociación de Ciencia y Tecnología de los Alimentos Madrileña) y ALCYTA (Asociación Española de Licenciados y Doctores en Ciencia y Tecnología de los Alimentos) y por el equipo decanal. Las jornadas se desarrollan en un periodo libre de docencia para que todos los

alumnos puedan asistir. Los ponentes abarcan distintos campos profesionales sobre los que los alumnos han manifestado especial interés.

2. **Seminarios impartidos por profesionales del sector alimentario.** A lo largo del curso, y normalmente integrados en la actividad docente de distintas asignaturas, se cuenta con la participación de distintos profesionales del sector alimentario para impartir seminarios sobre temas de actualidad o de especial relevancia
3. **ALCYTA y ACYTAM.** La Asociación Española de Licenciados y Doctores en Ciencia y Tecnología de los Alimentos (ALCYTA), tiene su Oficina Central en la Facultad de Veterinaria y ofrece asesoramiento profesional, prácticas profesionales y una bolsa de empleo.(<http://alcyta.com/>). La Asociación de Ciencia y Tecnología de los Alimentos Madrileña (ACYTAM) colabora en esta función aportando información a los estudiantes del Grado y organizando actividades de orientación profesional (<http://veterinaria.ucm.es/acytam>).

2.2. Desde la UCM. La universidad cuenta con servicios específicos de información y orientación profesional (EV5.1.Figura2), entre los que cabe destacar:

1. **C.O.I.E (Centro de Orientación e Información de Empleo),** informa sobre prácticas profesionales, bolsa de empleo y orientación profesional. Aporta información con el objetivo de introducir al mundo laboral y orientación hacia las diferentes salidas que existen en la actualidad. (<https://www.ucm.es/coie-1>).
2. **Compluemprende,** informa de los posibles apoyos a iniciativas empresariales. (<http://www.ucm.es/directorio?eid=2547>)
3. **Oficina de campañas y Estudios de la UCM,** realiza foros de encuentros entre estudiantes y empresas. (<http://www.ucm.es/directorio?eid=2422>).



EV5.1. Figura 2. Principales servicios de orientación profesional.

CENTRO DE ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN DE EMPLEO - COIE

14

Acciones Área de Orientación y Formación

15

JULIO 2015

ÁREA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

Las acciones de orientación y formación para el empleo están dirigidas a estudiantes y titulados de la UCM y a estudiantes de otras universidades que realicen algún tipo de formación en la UCM.

ORIENTACIÓN INDIVIDUAL

Los usuarios son atendidos en tutorías individuales, habitualmente en tres sesiones, aunque los técnicos de inserción profesional siguen acompañando al estudiante/titulado en su proceso de búsqueda de empleo cuando así lo requiere. Cada tutoría tiene una duración aproximada de dos horas.

En la primera entrevista el usuario y el técnico acuerdan el itinerario a seguir. En las siguientes tutorías se elabora el curriculum personal del usuario, su perfil sociolaboral, se fijan los objetivos profesionales, se le informa sobre el mercado laboral y las técnicas de búsqueda de empleo y se realiza un seguimiento personalizado.

Acciones individuales impartidas del 1 de julio de 2014 al 30 de junio de 2015

| Tutoría 1 | Tutoría 2 | Tutoría 3 | Tutoría 4 | Usuarios atendidos | Tutorías Impartidas | Horas de tutoría |
|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|---------------------|------------------|
| 697 | 449 | 170 | 13 | 697 | 1329 | 2658 |

ORIENTACIÓN GRUPAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS

En colaboración con la Escuela de Relaciones laborales se imparten una serie de talleres cuyo objetivo es el desarrollo de competencias clave para el desarrollo de la carrera profesional. La tipología de los talleres impartidos es la siguiente:

- *Preparar la Búsqueda de Empleo: 20 horas.*
Tiene como fin el desarrollo de unas competencias básicas para el establecimiento de un plan de carrera laboral y la realización de sus primeros pasos (detección del empleo y afrontamiento eficaz de pruebas y exámenes profesionales).
- *Aterrizar en el trabajo: 20 horas.*
Su objetivo es generar un conjunto básico de estrategias y competencias básicas (de comunicación, relación, solución de problemas, iniciativa) que permitan facilitar la adaptación a las tareas y entornos laborales.
- *Comunicación Eficaz: 20 horas.*
Supone el establecimiento de un repertorio básico de competencias para la comunicación (oral o escrita) en las situaciones de relación persona a persona o en grupo.
- *Saber Relacionarse: 20 horas.*
Está integrado por una serie de ejercicios encaminados a la facilitación de estrategias y actuaciones eficaces en las relaciones interpersonales en contextos de trabajo, fomentando las competencias y habilidades sociales vinculadas a las relaciones en el entorno de trabajo y el trabajo en equipo.

Talleres de competencias impartidos a estudiantes/titulados participantes en el curso 2014-2015

| Taller | Nº de grupos | Nº de usuarios | Nº de Horas |
|--------------------------------|--------------|----------------|-------------|
| Preparar la Búsqueda de Empleo | 4 | 39 | 80 |
| Aterrizar en el Trabajo | 2 | 17 | 40 |
| Comunicación Eficaz | 2 | 27 | 40 |
| Saber Relacionarse | 1 | 13 | 20 |
| Total | 11 | 96 | 180 |

PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DE SALIDAS PROFESIONALES EN LOS CENTROS

Los contenidos de estas jornadas se pactan con los coordinadores de los centros, y en ellos se suele informar de lo servicios prestados por el COIE, de las salidas profesionales de los estudios impartidos, y se ofrecen nociones sobre los procesos de selección de las empresas, elaboración de curriculum vitae y cartas de presentación, etc.

En el curso académico 2014-2015 se han impartido los siguientes grupos en centros:

- Taller de empleo para los estudiantes del Máster en Auditoría y Contabilidad. Impartido el 19 de noviembre de 2014. Asistieron 15 estudiantes.
- I Taller de empleo para los estudiantes de los grados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Impartido el 10 de diciembre de 2014. Asistieron 26 estudiantes
- Taller de empleo para los estudiantes del Máster en Gestión de la Documentación y Archivos. Impartido el 12 de diciembre de 2014. Asistieron 42 estudiantes.
- II Taller de empleo para los estudiantes de los grados de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Impartido el 17 de diciembre de 2014. Asistieron 11 estudiantes
- I Taller de empleo para los estudiantes del doble grado Derecho-Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Impartido el 3 de marzo de 2015. Asistieron 35 estudiantes
- II Taller de empleo para los estudiantes del doble grado Derecho-Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Impartido el 12 de marzo de 2015. Asistieron 20 estudiantes.
- I Taller sobre cómo hacer una presentación eficaz dirigido a estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Impartido el 7 de abril de 2015. Asistieron 10 estudiantes.
- II Taller sobre cómo hacer una presentación eficaz dirigido a estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Impartido el 14 de abril de 2015. Asistieron 19 estudiantes.
- Taller de empleo para los estudiantes del grado de Geología. Impartido el 16 de abril de 2015. Asistieron 3 estudiantes.
- Taller de empleo para los estudiantes del grado de Psicología. Impartido el 8 de mayo de 2015. Asistieron 27 estudiantes.

Talleres en centros y estudiantes participantes en el curso 20134-2015

| Taller | Nº de grupos | Nº de usuarios |
|---------------------|--------------|----------------|
| Talleres en centros | 10 | 208 |

RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS DE LIBRE ELECCIÓN

Entre el 1 de julio de 2014 y el 30 de junio de 2015 se han tramitado los siguientes reconocimientos de créditos

- Tutorías individuales de orientación: 65 estudiantes = 65 créditos (cada alumno = 1 crédito)
- Talleres de Información + Tutorías individuales de orientación: 82 alumnos = 82 créditos (cada alumno = 1 crédito)

En la Escuela de Relaciones Laborales se han tramitado los siguientes reconocimientos de créditos por la realización de los Talleres de Formación en Competencias:

- Aterrizar en el Trabajo: 4 créditos de Libre Elección y 10 ECTS
- Comunicación Eficaz: 4 créditos de Libre Elección y 19 ECTS
- Planear la Búsqueda de Empleo: 11 créditos de Libre Elección y 24 ECTS
- Saber Relacionarse: 5 créditos de Libre Elección y 6 ECTS

OTRAS ACTIVIDADES COIE

PARTICIPACIÓN EN INVESTIGACIONES DE INSERCIÓN LABORAL

- *Investigación My Future Career 2014*

Universum es una organización internacional, con sus oficinas centrales en Estocolmo y Suecia y que opera en el campo de employer branding e investigación del talento. Su propósito es mejorar las comunicaciones entre los estudiantes y sus expectativas laborales y los empleadores. Participan 23 países y más de 1.000 universidades.

Desde el COIE realizamos la invitación a la participación en la investigación a los estudiantes registrados en nuestra base de datos. En esta edición se enviaron correos electrónicos a 10.386 estudiantes/titulados y han participado en torno a 1.300.

- *Trendence Graduate Barometer 2014*

Trendence es un instituto de investigación europeo que realiza estudios sobre la creación de marca, el marketing personal y el reclutamiento. Cada año, más de 530.000 graduados de Bachillerato, estudiantes y recién titulados de alrededor del mundo toman parte en sus estudios sobre sus ambiciones profesionales y empleadores preferidos. Participan 27 países y 1.150 universidades.

Desde el COIE realizamos la invitación para la participación de nuestros estudiantes registrados en nuestra base de datos. En la investigación de este año hemos difundido la información a 8.776 estudiantes/titulados de la Universidad Complutense y han participado 1.139.

- Proyecto Internstage. Becas, trabajo en prácticas, voluntariado: ¿Etapas en el trayecto a un trabajo decente o a la inseguridad?. El objetivo de este proyecto, coordinado por un equipo de investigación de la UCM y dirigido por el profesor Arturo Lahera Sánchez, ha sido analizar la situación de las prácticas desempeñadas por estudiantes pregraduados o graduados, considerando su utilidad para su inserción laboral y su formación, así como conocer las perspectivas de los diferentes agentes sociales respecto a la definición de recomendaciones para mejorar su eficacia. Se ha realizado además de en España, en Gran Bretaña, Francia, Italia, Polonia y Letonia.

SEMINARIO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

En el marco de la coordinación del subgrupo de trabajo de Prácticas Académicas Externas del Grupo de Empleo de RUNAE, que la Universidad Complutense ejerce desde junio de 2013, el COIE participó en la organización y asistió al I Seminario de Prácticas Académicas Externas, que se celebró el 5 de marzo de 2015, en el Salón de Actos del Edificio de Estudiantes. <http://eventos.ucm.es/go/1spae>

Asistieron alrededor de 60 representantes vinculados a las áreas de empleo y prácticas de universidades españolas públicas y privadas. El principal objetivo del encuentro fue debatir sobre la realidad de las prácticas académicas externas, abordando aspectos como su marco normativo y sus implicaciones, y presentar como modelo de gestión la herramienta informática de la Universidad Complutense (GIPE),

COLABORACIÓN CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN

- La Razón. Suplemento Tu Economía. 22 de junio de 2014. Los perfiles con mayor riesgo de exclusión social. http://www.larazon.es/damesuplementos/tueconomia/2014-06-22_TUE/index.html#/16/zoomed
- Expansión. 16 de septiembre de 2014. Títulos que garantizan el empleo <http://www.expansion.com/2014/09/16/emprendedores-empleo/mercado-laboral/1410881863.html>.
- Y ahora qué. 19 de septiembre de 2014. Grados con más salidas profesionales
- Universia. 19 de septiembre de 2014. Titulaciones con el empleo garantizado. <http://noticias.universia.es/empleo/noticia/2014/09/19/1111730/titulaciones-empleo-garantizado.html>
- Aprendemás. 27 de noviembre de 2014. Profesiones para atender las grandes demandas sociales. http://www.aprendemas.com/Reportajes/html/R2433_F27112014_1.html
- ABC.es, Lavanguardia.com, Madridactual.es, Diariodeboadilla.es. 18 de mayo de 2015. La Complutense gestiona cada año más de 5.000 plazas anuales de prácticas <http://agencias.abc.es/agencias/noticia.asp?noticia=1870299>